

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Билингвальный детский сад № 7 комбинированного вида»
Кировского района г. Казани**

ПРИНЯТО

педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад № 7»

(протокол от 12.15.21 №)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 7»

А.Н. Биктова

Приказ от «18»

01 2021 г. № 40



Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее по тексту – Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Билингвальный детский сад №7 комбинированного вида» Кировского района г. Казани (далее – МБДОУ «Детский сад №7») в соответствии с Законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее по тексту – ФГОС ДО) и Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет МБДОУ «Детский сад №7» является одной из форм самоуправления МБДОУ «Детский сад №7».

1.3. Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников МБДОУ «Детский сад №7», действующий на основании Положения о педагогическом совете.

1.4. Каждый педагогический работник МБДОУ «Детский сад №7» с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Педагогический совет МБДОУ «Детский сад №7» действует в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативных правовых документов об образовании, Устава МБДОУ «Детский сад №7», настоящего Положения.

1.7. Принятые педагогическим советом решения, в пределах его компетенции, и не противоречащие законодательству реализуются приказами заведующего МБДОУ «Детский сад №7» и являются обязательными для исполнения всеми его членами.

2. Основные задачи педагогического совета.

2.1. Главными задачами педагогического Совета являются:

- реализация государственной, региональной, городской политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива МБДОУ «Детский сад №7» на совершенствование образовательного процесса;
- разработка основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад №7»;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность МБДОУ «Детский сад №7»;

- организация и определение направлений образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МБДОУ «Детский сад №7».

3. Функции педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- обсуждает Устав и другие локальные акты МБДОУ «Детский сад №7», касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- обсуждает и утверждает выбор и обоснование основной образовательной программы дошкольного образования, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе МБДОУ «Детский сад №7»;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, распространению педагогического опыта;
- проводит опытно-экспериментальную работу, определяет направление взаимодействия МБДОУ «Детский сад №7» со школами и другими общественными организациями;
- представляет педагогических работников к различным видам поощрений и присвоению званий;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы МБДОУ «Детский сад №7»;
- подводит итоги деятельности МБДОУ «Детский сад №7» за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов и других образовательных программ;
- осуществляет другую работу в соответствии со своей компетенцией и действующим законодательством.

4. Права педагогического совета

4.1. Педагогический совет МБДОУ «Детский сад №7» имеет право:

- 1) обсуждать и принимать образовательную программу МБДОУ «Детский сад №7»;
- 2) обсуждать и принимать локальные акты МБДОУ «Детский сад №7» в соответствии с установленной компетенцией;
- 3) вносить предложения об изменении и дополнении Устава МБДОУ «Детский сад №7»;
- 4) принимать решения по вопросу охраны МБДОУ «Детский сад №7» и другим вопросам жизни МБДОУ «Детский сад №7», которые не оговорены и не регламентированы Уставом МБДОУ «Детский сад №7»;
- 5) заслушивать отчеты администрации МБДОУ «Детский сад №7» о проделанной работе;
- 6) обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- 7) рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- 8) организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического

- пытк.
- г) рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;
 - д) утверждать характеристики педагогов, на представление к награждению.

5. Организация управления педагогического совета

- 5.1. В состав педагогического совета входят: заведующий МБДОУ «Детский сад №7» (его председатель), все педагоги и специалисты МБДОУ «Детский сад №7». В нужных случаях на заседания педагогического совета приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета педагогов. Приглашенные на заседание пользуются правом совещательного голоса.
- 5.2. Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с годовым планом работы МБДОУ «Детский сад №7», не реже четырех раз в год. Ход заседаний педагогического совета и решения оформляются протоколами. Заседания педагогического совета возглавляет заведующий МБДОУ «Детский сад №7».
- 5.3. В обязательном порядке ведутся протоколы заседаний педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета, которые избираются в начале каждого учебного года на установочном педагогическом совете.
- 5.4. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.
- 5.5. Решение педагогического совета принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и является обязательным для исполнения после утверждения его приказом заведующего.
- 5.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад №7» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.
- 5.7. Заведующий МБДОУ «Детский сад №7» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя МБДОУ «Детский сад №7», который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 5.8. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБДОУ «Детский сад №7». Решения, утвержденные приказом МБДОУ «Детский сад №7», являются обязательными для исполнения.
- 5.9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

6. Ответственность педагогического совета.

6.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение или не выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- выполнение годового плана работы МБДОУ «Детский сад №7»;

ствие принятых решений законодательству РФ об образовании, нормативно актам;

Производство педагогического совета.

Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе указывается дата проведения заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов педсовета, тема педсовета, повестка дня; ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета, решения. Нумерация протоколов ведется от начала каждого учебного года. По окончании учебного года все протокола сшиваются и передаются на хранение в архив / «Детский сад №7».

Материалы к заседаниям педагогических советов хранятся в делах МБДОУ «Детский сад №7».